

ПРИНЯТО

Управляющим советом
МКДОУ д/с № 286
Протокол № 8/1
« 31 » августа 2017 г.

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива МКДОУ д/с № 286
Протокол № 2
« 30 » августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

*о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города
Новосибирска «Детского сада № 286 компенсирующего вида»*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок распределения Управляющим советом стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детского сада № 286 компенсирующего вида» (далее - учреждение), обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением мэрии города Новосибирска от 26.04.2013 № 4153 «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 29.08.2013 № 8204 "Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление образования мэрии города Новосибирска", Тарифным соглашением по муниципальным учреждениям, подведомственным департаменту образования мэрии города Новосибирска и Уставом учреждения.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на стимулирование работника к качественному результату труда, усиление материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, а также поощрение за выполненную работу.

1.4. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавки за качество выполняемых работ в соответствии с критериями (п.4);
- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, календарный, учебный год.

1.5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения и настоящим положением.

1.6. Стимулирующие выплаты работникам учреждения производятся за фактически отработанное время и выплачиваются в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

2. ЦЕЛЬ СТИМУЛИРОВАНИЯ

- повышение качества образовательного и воспитательного процесса, профессионального уровня педагогов и мотивации на достижение высоких результатов.

3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется каждый месяц. Выплаты производятся в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Заведующий представляет Управляющему совету аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их стимулирования.

3.3. Управляющий совет принимает решение о премировании большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов совета. Решение Управляющего совета оформляется протоколом, в котором указывается номер, дата, повестка, результаты голосования. На основании протокола заведующий учреждения издает приказ.

3.4. При несогласии работника с количеством набранных баллов (по итогам работы за месяц), либо при несогласии не менее 1/3 членов комиссии с размером стимулирующей выплаты конкретному работнику, на заседание приглашается непосредственно работник, а также лицо ответственное за аналитическую информацию о показателях деятельности работника. По результатам анализа работы сотрудника, члены комиссии принимают решение о размере баллов по каждому критерию путем открытого (закрытого – при решении комиссии о проведении закрытого голосования) голосования. Решение считается принятым, если проголосовало более половины членов комиссии. С решением комиссии работник знакомится под роспись в мониторинговой карте.

3.5. Заявление о несогласии работника с размером баллов, установленном, ответственным лицом за аналитическую информацию о показателях деятельности работника, работник пишет на имя Председателя Управляющего совета не менее, чем за два дня до даты заседания Управляющего совета. В данном заявлении работник указывает наименование критерия, размер с которым он не согласен, а также кратко излагает свои основания. О времени и месте заседания Управляющего совета работнику сообщается письменно, путем вручения уведомления.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Надбавка за качество выполняемых работ работникам устанавливается в соответствии с критериями, предусмотренными в таблице 1.

Таблица 1

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка баллы
4.1. Стимулирующие выплаты административно-управленческому персоналу: главному бухгалтеру				
4.1.1	Эффективная подготовка экономических расчетов	Единица	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженностей	9
			Наличие задолженностей	0
4.1.2	Качественное ведение документации	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.1.3	Своевременное и качественное предоставление отчетности и информации	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	8
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.1.4	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.1.5	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.1.6	Надлежащее осуществление финансово-хозяйственной деятельности	Единица	Отсутствие фактов нецелевого использования средств	6
			Наличие обоснованных фактов нецелевого использования средств	0
4.1.7	Качественное освоение финансовых средств	%	A/B*100%, где А – освоенные денежные средства; В - выделенные бюджетные средства от 99,5 до 100	8
			от 98 до 99,4	5
			Менее 98	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		39
Стимулирующие выплаты: старшему воспитателю				
4.1.8	Качественное выполнение муниципальной услуги	%	Укомплектованность педагогическими кадрами 100	9
			менее 100	0

			Средняя посещаемость воспитанников: от 70 до 100	6
			менее 70	0
4.1.9	Результативное участие в конкурсах конференциях, фестивалях, проектах среди педагогического персонала или воспитанников	Единица	всероссийского уровня	5
			регионального уровня	4
			муниципального уровня	3
			районного уровня	2
4.1.10	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.1.11	Активное участие в инновационной деятельности детского сада	Единица	Внедрение новых эффективных методик, технологий, проектов, программ.	4
4.1.12	Активное обобщение и предъявление своего опыта работы на семинарах, конференциях и т.д.	Единица	Муниципального уровня	5
			районного уровня	4
			местный уровень	2
4.1.13	Повышение профессионального мастерства и высокий уровень подготовки педагогических работников к аттестации	Единица	По итогам: аттестации, документа о повышении квалификации	5
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		<i>50</i>
4.2. Стимулирующие выплаты педагогическому персоналу: учителю-дефектологу, учителю-логопеду, музыкальному руководителю				
4.2.1	Осуществление коррекционно-развивающей работы на высоком уровне	%	A/B*100%, где А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей за отчетный период от 80 до 100	5
			менее 80	0
4.2.2	Результативное участие в конкурсах конференциях, фестивалях, проектах	Единица	всероссийского уровня	5
			регионального уровня	4
			муниципального уровня	3
			районного уровня	2
4.2.3	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.2.4	Активное участие в инновационной деятельности детского сада	Единица	Внедрение новых эффективных методик, технологий, проектов, программ.	2
4.2.5	Активное обобщение и предъявление своего опыта работы на семинарах, конференциях и т.д.	Единица	Муниципального уровня	5
			районного уровня	4
			местный уровень	2

4.2.6	Повышение профессионального мастерства и квалификационного уровня педагогических работников	Единица	По итогам: аттестации, документа о повышении квалификации	3
4.2.7	Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников в воспитательно-образовательном процессе	Единица	Отсутствие несчастных случаев	2
			Наличие травм	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		38
4.3. Стимулирующие выплаты педагогическому персоналу: воспитателям				
4.3.1	Осуществление образовательной, коррекционно-развивающей работы на высоком уровне, в соответствии с ФГОС ДО	%	А/В*100%, где А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей за отчетный период от 80 до 100	5
			менее 80	0
4.3.2	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей (на основании ежемесячного анализа заболеваемости детей)	%	А/В*100%, где А – число детей, не болевших в отчётный период, В – общее количество детей за отчетный период от 99,1 до 100	2
			от 95 до 99	1
			Менее 95	0
4.3.3	Результативное участие в конкурсах конференциях, фестивалях, проектах	Единица	всероссийского уровня	5
			регионального уровня	4
			муниципального уровня	3
			районного уровня	2
4.3.4	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.3.5	Активное участие в инновационной деятельности детского сада	Единица	Внедрение новых эффективных методик, технологий, проектов, программ.	2
4.3.6	Активное обобщение и предъявление своего опыта работы на семинарах, конференциях	Единица	муниципального уровня	5
			районного уровня	4
			местного уровня	2
4.3.7	Посещаемость воспитанников учреждения	%	А/В*100%, где А – число детей, посещающих учреждение в отчётный период, В – общее количество детей за отчетный период от 90 до 100	5
			от 80 до 89	4
			от 70 до 79	3
			Менее 70	0
4.3.8	Повышение профессионального мастерства и квалификационного уровня педагогических работников	Единица	По итогам: аттестации, документа о повышении квалификации	3
4.3.9	Работа с родителями (законными представителями)	Единица	Отсутствие жалоб	2
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.3.10	Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников в воспитательно-образовательном процессе	Единица	Отсутствие несчастных случаев	2
			Наличие травм	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		47

4.4. Стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу: младшие воспитатели				
4.4.1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.4.2	Содержание в чистоте помещений учреждения	Единица	Отсутствие замечаний	4
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.4.3	Результативное и качественное участие в образовательном процессе	%	А/В*100%, где А – количество участий работника, В – общее число мероприятий от 90 до 100	4
			от 80 до 89	3
			от 70 до 79	2
			менее 70	0
4.4.4	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей (на основании ежемесячного анализа заболеваемости детей)	%	А/В*100%, где А – число детей, не болевших в отчётный период, В – общее количество детей за отчетный период от 99,1 до 100	2
			от 95 до 99	1
			Менее 95	0
4.4.5	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.4.6	Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников в воспитательно-образовательном процессе	Единица	Отсутствие несчастных случаев	2
			Наличие травм	0
4.4.7	Сохранность имущества учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		23
4.5. Стимулирующие выплаты медицинскому персоналу: врачу-офтальмологу, врачу-неврологу, медицинской сестре				
4.5.1	Осуществление на высоком уровне лечебно-восстановительной работы и активное внедрение здоровьесберегающих технологий	%	А/В*100%, где А – число детей, с выздоровлением в отчётный период, В – общее количество детей проходящих лечение за отчетный период по результатам ПМПК от 60 и выше	8
			от 50 до 59	5
			менее 50	0
4.5.2	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.5.3	Работа с родителями (законными представителями)	Единица	Отсутствие жалоб	2
			Наличие обоснованных жалоб	0

4.5.4	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.5.5	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации	Единица	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	5
			Наличие обоснованных замечаний	0
4.5.6	Качественное ведение документации и своевременное предоставление отчетности, информации	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.5.7	Содержание медицинского оборудования в образцовом порядке	Единица	Отсутствие замечаний	1
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.5.8	Сохранность имущества учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		32
4.6. Стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу бухгалтеру, контрактному управляющему				
4.6.1	Эффективная подготовка экономических расчетов	Единица	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженностей	9
			Наличие задолженностей	0
4.6.2	Качественное ведение документации	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.6.3	Своевременное и качественное предоставление отчетности и информации	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	8
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.6.4	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.6.5	Работа с родителями (законными представителями)	Единица	Отсутствие жалоб	2
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.6.6	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.6.7	Надлежащее осуществление финансово-хозяйственной деятельности	Единица	Отсутствие фактов нецелевого использования средств	6

			Наличие обоснованных фактов нецелевого использования средств	0
4.6.8	Качественное освоение финансовых средств	%	А/В*100%, где А – освоенные денежные средства; В - выделенные бюджетные средства от 99,5 до 100	8
			от 98 до 99,4	5
			менее 98	0
4.6.9	Сохранность имущества учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
4.6.10	Отсутствие нарушений и замечаний в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		54
4.7. Стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу: заведующему хозяйством, кладовщику				
4.7.1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.7.2	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	Единица	Отсутствие аварийных ситуаций	10
4.7.3	Своевременное и качественное предоставление отчетности и информации	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.7.4	Сохранность имущества учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
4.7.5	Эффективное обеспечение условий в соответствии с нормами охраны труда и техники безопасности	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.7.6	Оперативная подготовка и организация ремонтных работ	Единица	Быстрая ликвидация аварийных ситуаций	8
4.7.7	Своевременная подача заявок и осуществление контроля за качеством продуктов	Единица	Наличие необходимых продуктов питания	5
			Отсутствие необходимых продуктов питания	0
4.7.8	Соблюдение правил оформления, учета, хранения и движения документов	Единица	Отсутствие замечаний	3
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.7.9	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций	1
			Наличие обоснованных жалоб	0

4.7.10	Качественное выполнение плана внутреннего контроля	%	A/B*100%, где А-число проведенных проверок; В-число запланированных мероприятий за отчетный период 95-100%	5
			90-94%	2
			Менее 90%	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		52

4.8. Стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу: повару, мойщику -посуды

4.8.1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.8.2	Содержание в чистоте помещений учреждения	Единица	При отсутствии замечаний	4
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.8.3	Соблюдение санитарных требований к технологии приготовления пищи на высоком уровне	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	3
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.8.4	Положительные отзывы воспитанников и педагогов о качестве приготовления блюд	Единица	Отсутствие жалоб	5
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.8.5	Обеспечение качественной гигиенической и термической обработки продуктов	Единица	Отсутствие замечаний	2
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.8.6	Содержание инвентаря в образцовом порядке, наличие маркировки по назначению	Единица	Отсутствие замечаний	2
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.8.7	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.8.8	Сохранность имущества учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		27

4.9. Стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу: машинисту по стирке белья и ремонту спецодежды, кастаньяше

4.9.1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0

4.9.2	Содержание в чистоте помещений учреждения	Единица	При отсутствии замечаний	4
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.9.3	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.9.4	Своевременный и качественный ремонт спецодежды	Единица	Отсутствие жалоб	2
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.9.5	Сохранность имущества учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		17
4.10. Стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу: технику, слесарю-сантехнику, плотнику				
4.10.1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	5
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.10.2	Оперативность и качество устранения неполадок	Единица	Отсутствие повторных заявок	10
4.10.3	Сохранность имущества учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
4.10.4	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.10.5	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	Единица	Отсутствие аварийных ситуаций	8
4.10.6	Содержание в чистоте своего участка, помещений учреждения	Единица	При отсутствии замечаний	4
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		33
4.11. Стимулирующие выплаты обслуживающему персоналу: сторожу, уборщику служебных помещений, территории				
4.11.1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений, замечаний	6
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0

4.11.2	Сохранность имущества, работников, воспитанников учреждения	Единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
			Причинение ущерба имуществу учреждения	0
4.11.3	Своевременное принятие мер при обнаружении неполадок	Единица	При отсутствии жалоб	5
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.11.4	Содержание помещений (территории) учреждения в образцовом порядке	Единица	При отсутствии замечаний	10
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
4.11.5	Благоприятный психологический климат в коллективе	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	1
			Наличие обоснованных жалоб	0
4.11.6	Содержание инвентаря в образцовом порядке, наличие маркировки по назначению	Единица	Отсутствие замечаний	2
			Наличие обоснованных нарушений, замечаний	0
	<i>Максимальное количество</i>	<i>Единица</i>		29

Размер надбавки за качество выполняемых работ рассчитывается по следующей формуле:

$$P = (C_{кр} * C_{б}),$$

где: P – размер надбавки за качество выполняемых работ, рублей;
 C_{кр} – сумма баллов по критериям качества работы;
 C_б – стоимость одного балла, рублей.

Стоимость одного балла определяется руководителем учреждения по следующей формуле:

$$C_{б} = (C_{ф}/K_{б}),$$

где: C_б – стоимость одного балла, рублей;
 C_ф – фактическая стимулирующая часть фонда оплаты труда, рублей;
 K_б – общее количество набранных баллов работниками учреждения.

5. ПРЕМИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

5.1. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются за месяц, календарный, учебный год с учетом личного вклада работника в общие результаты труда, за выполнение срочных заданий, проведение внеплановых мероприятий, осуществление комплекса мер по модернизации образования.

5.2. Премияльные выплаты работникам устанавливаются в % размере от должностного оклада.

5.3. Размер премияльных выплат работникам определяется приказом заведующего учреждением на основании протокола Управляющего совета в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. При определении в учреждении размера выплат стимулирующего характера и условий их применения учитывается мнение выборного профсоюзного органа работников.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МКДОУ д/с № 286

_____ В.Л. Лисина

«___» _____ 20__ г.